

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №11 г. Лениногорска»
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»
Республики Татарстан

ПРИКАЗ

Номер	Дата составления
10-ОД	15.01.2020г.

Об обеспечении горячим питанием обучающихся в 2020 году

На основании ст.37 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.12 года №273-ФЗ, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (для общеобразовательных и профессионально-технических) учебных заведений);приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012г. №213/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» и письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 №06-731 о формировании культуры здорового питания обучающихся и воспитанников, с приложением к нему методических рекомендаций «Формирование культуры здорового питания обучающихся и воспитанников», в соответствии с Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 11 ноября 2019 года № 1600 «Об обеспечении горячим питанием обучающихся образовательных учреждений муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан в 2020 году», согласно результатам определения исполнителя организации питания в образовательных учреждениях, путём открытого аукциона в электронной форме, проведённого уполномоченным органом Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район», в целях дальнейшего совершенствования организации питания учащихся Лениногорского муниципального района

приказываю:

1. Руководителям образовательных учреждений:

- 1.1. Обеспечить с 1 января 2020 года горячий обед учащихся на сумму **43 руб. 48 коп.** в день (10 руб. 18 коп. - местный бюджет, 33 руб. 30 копеек – родительская плата);
- 1.2. Обеспечить дополнительный горячий завтрак с 1 января 2020 года из расчёта **22 руб. 50 коп.** в день – родительская плата учащихся 1-9 классов
- 1.3. обеспечить контроль бесперебойного поступления продуктов.

2. В целях адресной социальной поддержки детей из социально-незащищенных семей:

- 2.1. обеспечить с 1 января 2020 года льготным горячим питанием 10% учащихся от общего количества обучающихся в общеобразовательном учреждении из малообеспеченных, и многодетных семей, имеющих в своём составе 3 и более детей, на сумму **43 руб. 48 коп.** в день (10 рублей 18 копеек – местный бюджет, 33 рубля 30 копеек – из дополнительных доходов бюджета):

2.2. малообеспеченных и многодетных семей, имеющих 3 и более ребёнка в семье, при необходимости, учитывая состоящих в базе данных органов соцзащиты;

2.3. семей, которые не состоят в органах соцзащиты населения, однако относятся к категории малообеспеченных семей;

2.4. семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; неблагополучных семей; семей, которые являются вынужденными переселенцами, семей, среднемесячный доход которых ниже прожиточного минимума, после обследования жилищно-бытовых условий семьи коллегиальными органами управления общеобразовательного учреждения, на основании локального акта общеобразовательного учреждения.

3. Класным руководителям провести необходимую работу по организации горячего питания учащихся с привлечением родительских средств.

4. Организовать комиссию (не менее 5 человек с представителем предприятия, организующего питание) для контроля приема продуктов питания от поставляющей организации и выхода готовой продукции, а также ведения бракеражных журналов продовольственного сырья и готовой продукции с подписями всех членов комиссии.

5. Создать комиссию для проведения ежедневного бракеража сырья и приготовленных блюд, осуществления контроля качества поступающего сырья, за соблюдением условий хранения и реализации скоропортящихся продуктов, соблюдением технологии производства, выполнением норм питания, соблюдением санитарных норм на пищеблоке, ведением журналов и других документов (согласно п. 4.8 муниципального контракта).

6. Зав. производством Аблаевой А.А. :

- производить прием продуктов питания при наличии маркировочного ярлыка на групповой или индивидуальной упаковке, позволяющего идентифицировать продукцию (изготовитель, дата изготовления, срок годности, состав и т.д.), а также при наличии товаросопроводительных документов от поставщиков продуктов питания, подтверждающих соответствие продукции требованиям Единых санитарно - эпидемиологических и гигиенических требований СанПин 2.4.5.2409-08, Техническому регламенту Таможенного союза 021/2011;

- производить витаминизацию третьих блюд специальными витаминно-минеральными премиксами (п.9.3, 9.4. СанПин 2.4.5.2409-08) с ведением журнала витаминизации третьих и сладких блюд (Форма 4 учётной документации пищеблока СанПин 2.4.5.2409-08).

7. Заместителю директора по АХЧ Ушаковой Е.А. вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;

8. Заместителю директора по ВР Алексеевой И.К. осуществлять контроль за реализацией комплекса мер по пропаганде здорового питания среди обучающихся и их родителей, проведением разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о необходимости горячего питания;

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Тимназия № 11
Директор МБОУ

«Тимназия № 11 г. Лениногорска»

Хайбрахманова Ф.Р.

С приказом ознакомлены: Ушакова Е.А.

Алексеева И.К.

Аблаева А.А.